

Gestión de Planes de Trabajo

Crear una Tarea

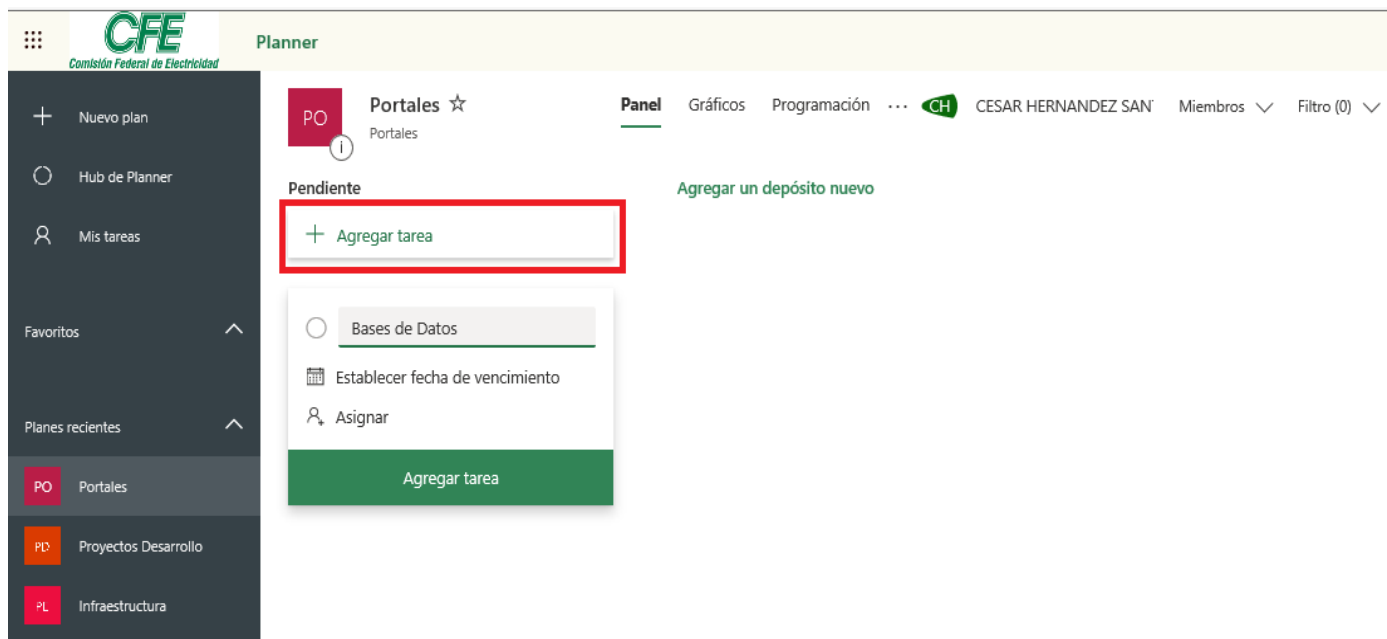
Para crear una tarea, siga los siguientes pasos:

Agregar tareas a un plan

Una vez que haya empezado un plan, puede agregar tareas para enumerar lo que se necesita llevar a cabo.

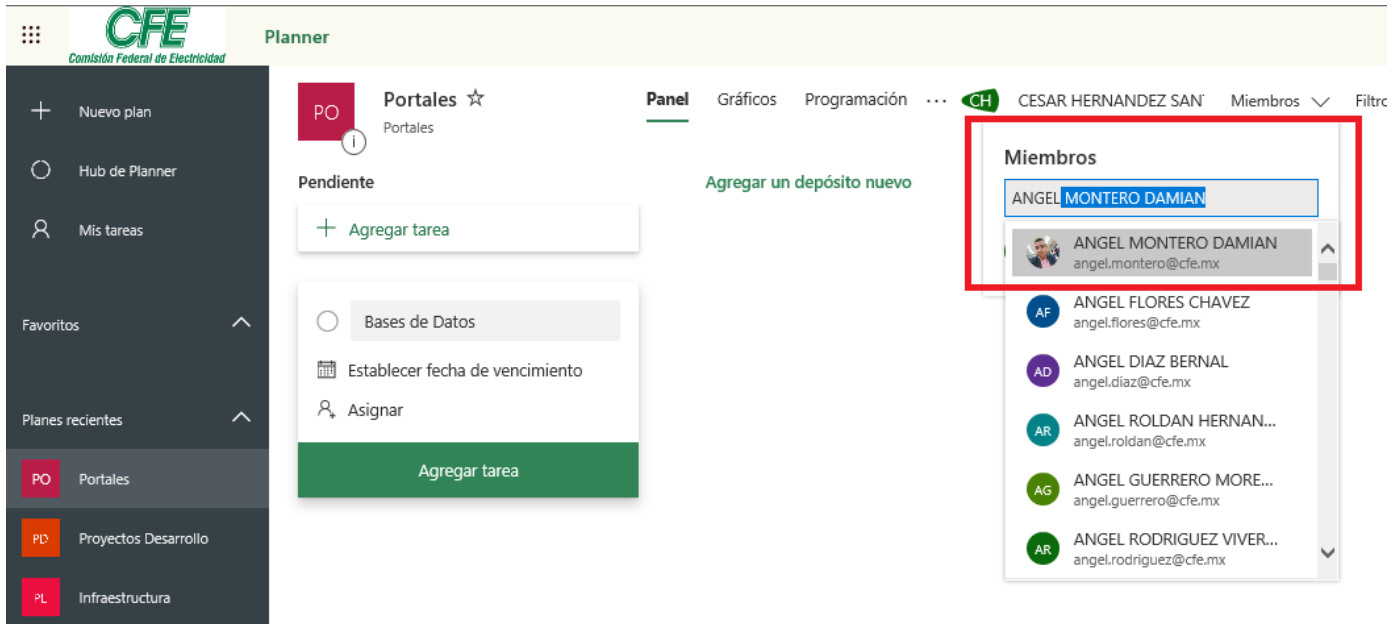
Escriba un nombre de tarea en el cuadro situado (Tareas pendientes) y luego, elija Agregar tarea.

¿No ve el cuadro? Haga clic en el signo más (+) para mostrar el cuadro y agregar una tarea.



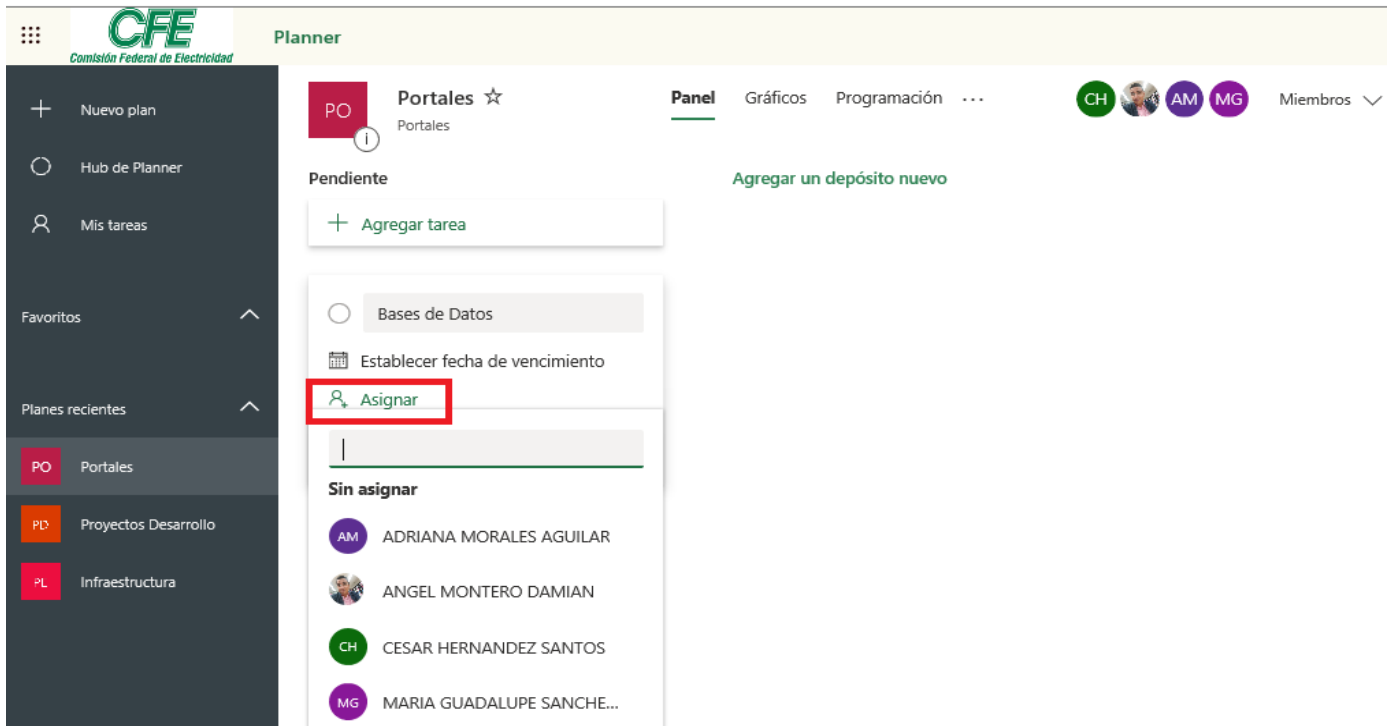
The screenshot shows the CFE Planner interface. On the left is a dark sidebar with navigation options: 'Nuevo plan', 'Hub de Planner', 'Mis tareas', 'Favoritos', and 'Planes recientes'. The main area is titled 'Planner' and shows a 'Portales' plan selected. Under the 'Pendiente' section, a '+ Agregar tarea' button is highlighted with a red box. Below this, there are options for 'Bases de Datos', 'Establecer fecha de vencimiento', and 'Asignar'. A green 'Agregar tarea' button is at the bottom of the task list. The top right of the interface shows the user's name 'CESAR HERNANDEZ SAN' and other navigation elements.

Para agregar usuarios a esta tarea creada deberas dar clic en **miembros** y darlos de alta posteriormente, asignaras las tareas a los miembros que diste de alta.



The screenshot shows the CFE Planner interface. On the left is a sidebar with navigation options like 'Nuevo plan', 'Hub de Planner', and 'Mis tareas'. The main area displays a task titled 'Portales' with a 'Pendiente' status. A dropdown menu is open, showing a search bar with 'ANGEL MONTERO DAMIAN' entered and a list of members. The member 'ANGEL MONTERO DAMIAN' is highlighted with a red box. Other members listed include ANGEL FLORES CHAVEZ, ANGEL DIAZ BERNAL, ANGEL ROLDAN HERNAN..., ANGEL GUERRERO MORE..., and ANGEL RODRIGUEZ VIVER... The top right shows the user 'CESAR HERNANDEZ SAN' and a 'Miembros' dropdown menu.

Dé clic en la opción **Asignar**



The screenshot shows the CFE Planner interface with the 'Asignar' button highlighted by a red box. The task 'Portales' is still visible. The 'Asignar' button is located in the task details panel. Below it, a list of members is shown under the heading 'Sin asignar', including ADRIANA MORALES AGUILAR, ANGEL MONTERO DAMIAN, CESAR HERNANDEZ SANTOS, and MARIA GUADALUPE SANCHE... The top right shows the user 'CESAR HERNANDEZ SAN' and a 'Miembros' dropdown menu.